

インターネットネット集客ではもう差別化は図れません

同一エリアで1業種・1店舗しかサービスを提供しません

お客様が予約をしやすい環境支援

他社との差別化

貴社・貴店の営業時間外の電話予約体制を  
圧倒的に格安で、しかも深夜時間帯も  
機械・AIではなく専門オペレーターが  
受付する体制を提供します

詳しくは次のページを  
ご覧ください

# なんで近隣他社と 差別化を図れるの？

お客様への約束

貴社が競合と差別化を図る支援が目的なので貴社と契約が決まれば  
同じエリアの同業へ当社サービスは提供しません  
もし、このサービスを自社単独で構築しようと思えば、とんでもない  
費用を要するので、自社単独での導入は難しい  
なので、結果的に近隣同業他社との差別化を図れます

自社でもし直接雇用で雇う費用のたった

6%<sup>の経費</sup>で

月間 **500** 時間  
集客で他社と差別化

ネット予約、LINE 予約だけで足りてますか？

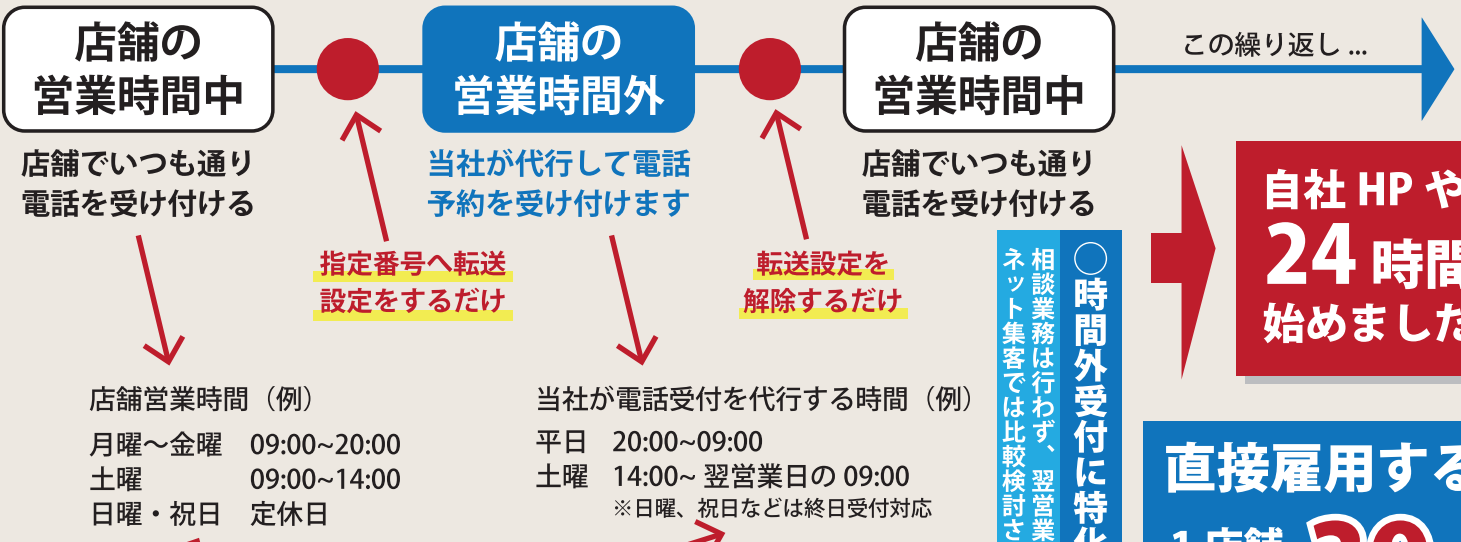
整骨院・マッサージ店 / 士業専用プラン

# 時間外の電話受付を格安提供！

● お客様の競合との差別化支援の為、同一エリア※で1店舗（グループ）しかサービス提供しません

※同一の市区町村または合計人口10万人程度の複数市町村

時間外の受付代行イメージ



お客様は競合店舗との差別化を実現！

自社 HP や SNS、店舗掲示板へ  
**24時間 365日**電話受付  
始めましたと掲載してください！

店舗営業時間（例）

月曜～金曜 09:00～20:00

土曜 09:00～14:00

日曜・祝日 定休日

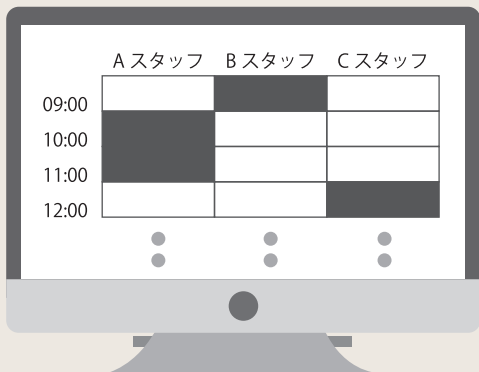
当社が電話受付を代行する時間（例）

平日 20:00～09:00

土曜 14:00～翌営業日の09:00

※日曜、祝日などは終日受付対応

店舗様と当社で空き状況を共有



お電話ありがとうございます。  
○●整骨院です。  
ご予約の受付ですね

- 空き状況を見てご案内
- 共有カレンダーへご予約情報を登録

POINT! AI・機械ではなくオペレーターが対応

時間外受付に特化したサービスを格安に、差別化に  
相談業務は行わず、翌営業日以降の来店予約受付に特化  
ネット集客では比較検討される、LINEだと返信が遅くなるを防ぐ

直接雇用するより圧倒的に安い

1店舗あたり **39,600** 月額税込 / 円

直接雇用で雇った場合  
(例) 時給 1,200 円  
30 時間～35 時間しか電話取れない  
※1日1時間程度

他社と **500** 時間  
集客に差をつける

当社へ依頼した場合  
**39,600 円のみ**  
(例) 平日 20 日、休日 10 日あると仮定  
(例) 左上の営業時間と仮定  
平日 9 時間 × 20 日、休日 24 時間 × 20 日  
**500** 時間前後を当社が対応

お申し込み後  
**即日開始**

※お申し込み済み送付済みの場合  
※当社にて入金確認済みの場合  
※共有カレンダー作成済みの場合

# 店舗や事務所の営業時間外に AI ではなく 研修を受けた専門オペレーターが対応します

## ●(例) 整骨院の場合

マッサージ店、エステ、ネイル等も同様

内容は一例です。店舗毎にカスタマイズが可能です。

オペレーター  
〇〇整骨院 時間外受付センターです。

お客様  
ぎっくり腰になって、最短で予約を入れたいのですが ...

オペレーター  
かしこまりました。最短で〇月〇日の〇時〜でご案内可能です。

お客様  
そちらで予約をお願いします。

オペレーター  
ありがとうございます。  
それでは、お客様のお名前とお電話番号をお教えてください。

お客様  
名前は\*\*です。電話番号は 090\*\*\*\*\* です。

オペレーター  
ありがとうございます。  
\*\*様、お電話番号は 090\*\*\*\*\* ですね。  
〇月〇日の〇時〜ご予約お取り致します。  
当日、急患等の関係で、受付後少しお待ち頂く場合がございますが、予めご了承ください。  
当日はどうぞお気をつけてお越しください。  
お電話ありがとうございました。

1

店舗名や事務所名を名乗ります  
「店舗名・事務所名」+「時間外受付センター」

2

店舗・事務所毎に  
カスタマイズ可能です

※受付に必要な情報収集の範囲内  
※相談業務や専門的知識を要する  
内容は不可

3

で  
報告

店舗・事務所と共有するカレンダーへの登録  
メール、LINE、各種チャットでの報告

二重で報告を行うので、人的な操作ミスも防ぎやすい体制で安心

## ●(例) 税理士事務所の場合

弁護士事務所、その他士業も同様

内容は一例です。事務所毎にカスタマイズが可能です。

オペレーター  
〇〇税理士事務所 時間外受付センターです。

お客様  
顧問契約の件で相談をしたいのですが ...

オペレーター  
かしこまりました。この時間帯が受付のみとなりますが、ご来所での相談希望でしょうか？  
お電話やオンラインでの相談希望でしょうか？

お客様  
事務所へお伺いしたいのですが ...

オペレーター  
ありがとうございます。最短で、〇月〇日の〇時から空いておりますがいかがでしょうか？  
もしくはお客様のご都合よい日を頂ければ、空き状況を確認致します。

お客様  
〇月〇日の〇時はどうでしょうか？

オペレーター  
ありがとうございます。  
〇月〇日の〇時ですね。確認致します。

オペレーター  
お待たせ致しました。空いておりましたので、それでは〇月〇日の〇時でお取り致します。  
お客様のお名前とお電話番号をお教えてください。

お客様  
名前は\*\*です。電話番号は 090\*\*\*\*\* です。

オペレーター  
ありがとうございます。  
\*\*様、お電話番号は 090\*\*\*\*\* ですね。  
〇月〇日の〇時〜ご予約お取り致します。  
当日はどうぞお気をつけてお越しください。  
お電話ありがとうございました。

**Q** 夜間や休日の対応は時間制限ありますか？

**A** 基本的に以下の通り対応致します。  
 貴社の営業日：貴社営業終了時間～翌営業開始時まで  
 休日：24 時間対応

**Q** どのようなサービスですか？

**A** 貴社の営業時間外に「時間外受付」に特化したコールセンターサービスとなります。

**Q** 受付のみをするのですか？

**A** はい。時間外受付のみに特化したサービスとなりますので相談業務や架電などは行っておりません。

**Q** 来店空き状況はどうやって把握するのですか？

**A** 専用のシートで貴社と空き状況を共有致します。  
 当社はシートを見て空き状況を判断し、お客様からのご予約を埋めていきます。

**Q** 電話ではどこまで対応してくれるのですか？

**A** 時間外受付のみに特化した一次受付サービスとなります。  
 お客様にも「この時間帯は受付専用となっております」とアナウンスを行います。

**Q** 近隣の同業他社と差別化したいのですが ...

**A** 当店は貴社が他社と差別化できる事を目的としたサービス提供を行いますので、貴社と同業・同エリアの他店様よりお申し込みがあった場合はお断りしますので安心して下さい。

**Q** 支払い方法を教えてください

**A** 請求書払いが原則となります。ご契約内容によっては、口座振替やクレジットカード払いのご案内も可能です。

**Q** 営業時間中の電話代行もお願いできますか？

**A** 一次受付になりますが代行可能です。本サービスのオプションとして契約可能ですので、担当営業へお尋ね下さい。

## 申し込み～利用開始までの流れはこちら

- ▶ **申し込みフォームへ必要事項記入の上でお申し込みください**  
 ※複数店舗・拠点がある場合は、店舗や拠点単位でお申し込みください  
 ※複数店舗・拠点申し込みによる割引はございません  
 ※長期契約による割引はございません
  - ▶ **ご請求書をお送りしますので、ご入金お願い致します**  
 初回お申し込み時は、  
 ・サービス開始月（日割り）  
 ・翌月サービス利用料  
 ・初期費用並びに年間更新費用（11,000 円）  
 をご請求致します
- 
- 申し込み URL はこちら
- ▶ **ヒアリングシートをお送りしますので返信お願い致します**  
 ▶ **共有カレンダーを発行致しますので、必要な入力をお願い致します**  
 電話対応マニュアル、実際の受付管理に対するカレンダー発行など、必要な資料となりますので、早めの返信をお願い致します
  - ▶ **転送用番号を発行致します**  
 店舗・事務所の営業時間外に当社へ転送する電話番号になります  
 ※転送方法は加入されている電話サービスへご確認お願い致します
  - ▶ **最短当日よりサービス開始**  
 通常翌営業日以降の開始となりますが、ご入金や各種資料揃いましたら最短当日からのサービス提供も可能です

1 店舗  
 あたり **39,600**

月額  
 税込  
 / 円

オペレーターが  
 しっかり対応して  
 この料金です

**前払い制**

ご入金確認後、入金を  
 頂いた期間の電話代行を  
 お約束するサービスとなります

(※) 月額料金は上記の他に発生致しません

(※) 1 年毎に 初期費用または年間更新費用（事務費用）として 11,000 円 / 年が必要となります

サービスに関するお問い合わせ

**株式会社エーゼットクリエイト**

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 4-18-19 博多フロントビル 3F

MAIL. [office@az-create.co.jp](mailto:office@az-create.co.jp) TEL. 092-409-8441

(※) 本サービスに関するお問い合わせは基本的に専用フォームでのお申し込み、またはメールで承っております